

ПЛАН-ГРАФИК
мероприятий внутренней системы оценки качества образования на 2024 год

Направление	Мероприятие	Исполнитель/ ответственный за выполнение	Срок выполнения мероприятия
Совершенствовани е внутренней системы оценки качества образования в Университете и его институтах (филиалах), филиалах	Актуализация Положения о внутренней системе оценки качества образования в Университете	Исполнитель: управление качества образовательной деятельности Ответственный за выполнение: начальник управления качества образовательной деятельности	февраль
	Анализ результатов проведения аккредитационного мониторинга и разработка комплекса мер по достижению недостигнутых Университетом и его институтами (филиалами), филиалами аккредитационных показателей	Исполнитель: управление качества образовательной деятельности Ответственный за выполнение: начальник управления качества образовательной деятельности	март
	Формирование отчета о реализации внутренней системы оценки качества образования в Поволжском кооперативном институте за 2023-2024 учебный год	Исполнитель: управление качества образовательной деятельности Ответственный за выполнение: начальник управления качества образовательной деятельности	август
	Разработка плана-графика мероприятий внутренней системы оценки качества образования на 2024-2025 учебный год	Исполнитель: управление качества образовательной деятельности Ответственный за выполнение: начальник управления качества образовательной деятельности	август

Мониторинг качества образовательных программ	Контроль актуализации содержания образовательных программ на соответствие требованиям профессиональных стандартов (при их наличии), нововведениям и изменениям нормативно-правовой документации в сфере образования	Исполнители: заведующие кафедрами, декан, начальник УМО Ответственный за выполнение: проректор по учебной работе	август
	Контроль рецензирования содержания образовательных программ представителями работодателей и (или) их объединениями в соответствующих сферах профессиональной деятельности	Исполнители: заведующие кафедрами, декан, начальник УМО Ответственный за выполнение: проректор по учебной работе	август
	Контроль актуализации оценочных материалов (ФОС) на соответствие требованиям ФГОС, ФГТ к результатам освоения компетенций с учетом валидности и репрезентативности оценочных материалов по общепрофессиональным и профессиональным компетенциям	Исполнители: заведующие кафедрами, декан, начальник УМО Ответственный за выполнение: проректор по учебной работе	август
	Анализ опросов обучающихся об удовлетворенности содержания обучения их ожиданиям	Исполнители: заведующие кафедрами, декан, начальник УМО, специалист дополнительного профессионального образования Ответственный за выполнение: проректор по учебной работе	март
	Анализ опросов педагогических и научных работников об удовлетворенности содержания образовательных программ	Исполнители: заведующие кафедрами	март

		Ответственный за выполнение: проректор по учебной работе	
	Анализ опросов работодателей и (или) объединений об удовлетворенности качеством образовательных программ	Исполнители: декан, заведующие кафедрами, начальник отдела административно кадровой работы Ответственный за выполнение: проректор по учебной работе	август
Мониторинг качества образовательного процесса	Анализ среднего бала единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) обучающихся, принятых по его результатам на обучение по программам бакалавриата	Исполнитель: приемная комиссия Ответственный за выполнение: ответственный секретарь приемной комиссии	сентябрь
	Анализ среднего бала ЕГЭ и дополнительных вступительных испытаний обучающихся, принятых по его результатам на обучение по программам бакалавриата	Исполнитель: приемная комиссия Ответственный за выполнение: ответственный секретарь приемной комиссии	сентябрь
	Анализ результатов проведения текущего контроля успеваемости в ходе освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования	Исполнители: декан факультета, начальник отдела административно кадровой работы Ответственные за выполнение: декан факультета, начальник отдела административно кадровой работ, проректор по учебной работе	2 раза в год согласно календарному учебному графику образовательных программ
	Анализ результатов проведения промежуточной аттестации по учебным дисциплинам (модулям), практикам, курсовым работам по образовательным программам среднего	Исполнители: заведующие кафедрами, деканат	2 раза в год согласно календарному учебному

	профессионального и высшего образования	Ответственные за выполнение: декан факультета, начальник отдела административно кадровой работы, проректор по учебной работе	графику образовательных программ
	Анализ результатов участия обучающихся по программам среднего профессионального образования в оценочных процедурах, проводимых в рамках мониторинга системы образования	Исполнители: заведующие кафедрами, деканат, УМО Ответственные за выполнение: проректор по учебной работе	август
	Анализ медианного результата предшествующей аттестации обучающихся в форме демонстрационного экзамена по образовательной программе среднего профессионального образования (если образовательной программой предусмотрено наличие демонстрационного экзамена)	Исполнители: заведующие кафедрами, деканат, УМО Ответственный за выполнение: начальник УМО, проректор по учебной работе	август
	Анализ результатов контроля у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям) (остаточных знаний) в форме диагностической работы по оценочным материалам за предшествующий год обучения	Исполнители: заведующие кафедрами, деканат, УМО Ответственные за выполнение: проректор по учебной работе	сентябрь
	Анализ результатов проведения олимпиад по отдельным дисциплинам (модулям)	Исполнители: заведующие кафедрами, отдел продвижения образовательных программ Ответственные за выполнение: приемная комиссия	август
	Оценка качества образования в рамках государственной итоговой (итоговой) аттестации, включающая:	Исполнители: заведующие кафедрами, декан факультета, начальник отдела административно кадровой работы,	август

	– анализ результатов государственного (итогового) экзамена; – анализ результатов демонстрационного экзамена; – анализ результатов защиты выпускной квалификационной работы; – анализ качества подготовки выпускных квалификационных работ; – анализ проверки выпускных квалификационных работ в программной системе для обнаружения текстовых заимствований	Ответственные за выполнение: начальник УМО, проректор по учебной работе	
	Проведение опросов обучающихся об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в рамках реализации каждой образовательной программы и анализ их результатов	Исполнители: заведующие кафедрами, декан факультета, директор колледжа, начальник управления кадров высшей квалификации, начальник центра дополнительного профессионального образования Ответственный за выполнение: начальник управления качества образовательной деятельности	2 раза в год согласно календарному учебному графику образовательных программ
	Проведение результатов опросов обучающихся об удовлетворенности качества преподавания дисциплин (модулей) и профессионального мастерства преподавателей	Исполнители: заведующие кафедрами, деканы факультетов, директор колледжа, начальник управления кадров высшей квалификации Ответственный за выполнение: проректор по учебной работе	2 раза в год согласно календарному учебному графику образовательных программ
	Проведение опросов педагогических и научно- педагогических работников об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации каждой образовательной программы	Исполнители: заведующие кафедрами, декан факультета, специалист дополнительного профессионального образования	1 раз в год (декабрь/февраль)

	и анализ их результатов	Ответственный за выполнение: проректор по учебной работе	
	Проведение опросов работодателей и (или) их объединений об удовлетворенности качеством образования по каждой образовательной программе и анализ их результатов	Исполнители: заведующие кафедрами, декан факультета, УМО Ответственный за выполнение: проректор по учебной работе	в течение года
	Проведение опросов выпускников о результатах их трудоустройства в течение календарного года, следующего за годом выпуска	Исполнители: заведующие кафедрами, декан факультета, УМО Ответственный за выполнение: проректор по учебной работе	в течение года
	Выявление доли выпускников, трудоустроившихся в течение календарного года, следующего за годом выпуска, в общей численности выпускников по образовательным программам среднего профессионального образования, бакалавриата и специалитета	Исполнители: заведующие кафедрами, декан факультета, УМО Ответственный за выполнение: проректор по учебной работе	август
	Выявление доли обучающихся, успешно завершивших обучение по каждой образовательной программе среднего профессионального образования и высшего образования, от общей численности обучающихся, поступивших на обучение по соответствующей образовательной программе	Исполнители: заведующие кафедрами, декан факультета, УМО Ответственный за выполнение: проректор по учебной работе	август

	высшего образования		
	Выявление доли обучающихся по договорам о целевом обучении, успешно завершивших обучение по образовательной программе высшего образования, в общей численности обучающихся по договорам о целевом обучении по соответствующей образовательной программе высшего образования	Исполнители: проректор по учебной работе, заведующие кафедрами, декан факультета, УМО Ответственные за выполнение: ректор, проректор по учебной работе	август
	Анализ результатов проверки соответствия научных, научно-педагогических (педагогических) работников требованиям ФГОС (ФГТ) по каждой образовательной программе, включающий: – выявление доли педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы среднего профессионального образования, имеющих опыт деятельности не менее одного года в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общей численности педагогических работников, участвующих в реализации профессиональных модулей соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования; – выявление доли педагогических работников, имеющих первую или высшую квалификационные категории, ученое звание и (или) ученую степень и (или) лиц, приравненных к ним, в общей численности педагогических работников, участвующих в реализации соответствующей образовательной	Исполнители: заведующие кафедрами, декан факультета, начальник УМО, проректор по учебной работе Ответственные за выполнение: ректор, проректор по учебной работе	август

	программы среднего профессионального образования; – выявление соответствия доли научно-педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание (в том числе богословские ученые степени и звания), и (или) лиц, приравненных к ним, в общем числе работников, реализующих образовательную программу высшего образования; – выявление соответствия доли работников из числа руководителей и (или) работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области), в общем числе лиц, реализующих образовательную программу высшего образования		
Оценка качества преподавания и взаимодействия педагогических и научно-педагогических работников с обучающимися	Анализ результатов взаимопосещения занятий педагогическими работниками	Исполнители: заведующие кафедрами, декан факультета, начальник УМО Ответственный за выполнение: проректор по учебной работе	2 раза в год согласно календарному учебному графику образовательных программ
	Анализ результатов проведения конкурсов педагогического и профессионального мастерства	Исполнители: управление образовательных программ, заведующие кафедрами Ответственный за выполнение: проректор по учебной работе	1 раз в год
	Проведение опросов обучающихся об удовлетворенности качества преподавания	Исполнители: заведующие кафедрами, декан,	2 раза в год согласно

	дисциплин (модулей) и профессионального мастерства преподавателей и анализ их результатов	специалист дополнительного профессионального образования Ответственный за выполнение: проректор по учебной работе	календарному учебному графику образовательных программ
	Анализ результатов опросов педагогических и научно-педагогических работников об удовлетворенности организацией образовательной деятельности в рамках реализации каждой образовательной программы	Исполнители: заведующие кафедрами, декан Ответственный за выполнение: проректор по учебной работе	август
	Анализ результатов опросов работодателей и (или) их объединений об удовлетворенности качеством образования по каждой образовательной программе	Исполнители: заведующие кафедрами, декан Ответственный за выполнение: проректор по учебной работе	август
	Контроль соответствия информации о деятельности Университета, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, содержанию и порядку (форме) размещения, установленным законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации: - на информационных стендах в помещении организации; - на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Исполнители: заведующие кафедрами, начальник отдела продвижения образовательных программ, проректор по учебной работе Ответственный за выполнение: Ректор, проректор по учебной работе	в течение года

Мониторинг качества условий осуществления образовательной деятельности	Контроль наличия на сайте Университета информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционировании: сведений о контактных телефонах; сведений об адресах электронной почты; - сведений об электронных сервисах (форма для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получение консультации по оказываемым услугам и иных); раздела «Часто задаваемые вопросы»; - технической возможности выражения получателями услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)	Исполнители: заведующие кафедрами, начальник отдела продвижения образовательных программ, проректор по учебной работе Ответственный за выполнение: Ректор, проректор по учебной работе	в течение года
	Контроль уровня обеспечения в Университете комфортных условий предоставления образования: - наличие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью; - наличие и понятность навигации внутри организации; наличие и доступность питьевой воды; - наличие и доступность санитарно- гигиенических помещений; санитарное состояние помещений организации; - транспортная доступность (возможность доехать до организации на общественном транспорте, наличие парковки)	Исполнители: заведующие кафедрами, начальник отдела продвижения образовательных программ, проректор по учебной работе Ответственный за выполнение: Ректор, проректор по учебной работе	август
	Контроль уровня обеспечения в Университете условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими, включая:	Исполнители: заведующие кафедрами, начальник отдела продвижения образовательных программ, проректор по учебной работе Ответственный за выполнение: Ректор, проректор по учебной работе:	август

	- дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; - дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; - возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); - наличие альтернативной версии сайта организации для инвалидов по зрению; - помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории; - наличие возможности предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому	проректор по учебной работе	
	Проведение и анализ результатов опроса обучающихся с ограниченными возможностями по здоровью об их удовлетворенности доступности образования в Университете	Исполнители: заведующие кафедрами Ответственный за выполнение: проректор по учебной работе	в течение года
	Анализ результатов опросов обучающихся об удовлетворенности условиями образовательного процесса в рамках реализации каждой образовательной программы	Исполнители: заведующие кафедрами, начальник управления кадров высшей квалификации, директор колледжа Ответственный за выполнение: проректор по учебной работе	в течение года

	Анализ результатов опросов педагогических и научно-педагогических работников об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации каждой образовательной программы	Исполнители: заведующие кафедрами Ответственный за выполнение: проректор по учебной работе	в течение года
	Анализ результатов опросов потребителей об удовлетворенности качеством условий и организации образовательного процесса	Исполнители: заведующие кафедрами, начальник управления кадров высшей квалификации, директор колледжа Ответственный за выполнение: проректор по учебной работе	в течение года
	Выявление доли получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов (в % от общего числа опрошенных получателей услуг – инвалидов)	Исполнители: заведующие кафедрами Ответственные за выполнение: проректор по учебной работе	в течение года
	Контроль функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающий: актуализацию локального нормативного акта об электронной информационной образовательной среде; – наличие доступа к электронной библиотечной системе; – наличие доступа к электронным образовательным ресурсам и (или) профессиональным базам данных (подборкам информационных ресурсов по тематикам) в соответствии с содержанием реализуемой образовательной программы высшего образования;	Исполнители: управление качества образовательной деятельности Ответственный за выполнение: проректор по учебной работе	в течение года

	– наличие возможности взаимодействия педагогических работников с обучающимися (личные кабинеты обучающихся и преподавателей) в электронной информационно- образовательной среде; – наличие доступа к электронному расписанию (сервису, с помощью которого каждый студент может узнать свое актуальное расписание занятий и сессии); – наличие возможности формирования электронного портфолио обучающихся, в том числе сохранения работ и оценок за эти работы; – наличие доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик по образовательной программе; – наличие личного кабинета обучающего по программе среднего профессионального образования в федеральной государственной информационной системе «Моя школа» или личного кабинета в аналогичной информационной системе с предоставлением возможности доступа родителям (законным представителям) обучающихся к результатам обучения несовершеннолетних		
--	--	--	--